

PROCEDURE PER FORMALIZZARE L'ISCRIZIONE

PRIMO ANNO ACCADEMICO 2026/2027

Caricare i documenti sottoindicati sulla seguente pagina <https://www.labarimini.com/iscrizione/> entro e non oltre il **15 settembre 2026**.

1. DOMANDA DI ISCRIZIONE 1° ANNO CON CLAUSOLE CONTRATTUALI COMPILATO E FIRMATO
2. CARTA D'IDENTITÀ
3. CODICE FISCALE (Tesserino Sanitario)
4. UNA FOTO TESSERA (da documento formato digitale)
5. CERTIFICATO DI RESIDENZA (in carta semplice o autocertificazione)
6. DIPLOMA ISTITUTO SUPERIORE (originale o certificato sostitutivo di diploma o autocertificazione)
7. ATTESTATO DI FORMAZIONE SICUREZZA LAVORATORI (ai sensi dell'Art. 37 del D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 - se in possesso)
8. AUTOCERTIFICAZIONE STUDENTE LAVORATORE: Sono riconosciute le attività lavorative svolte in forma subordinata o autonoma, purché regolarmente documentate e in corso di validità.

Ai fini del riconoscimento dello status di *studente lavoratore*, lo studente è tenuto a trasmettere **autocertificazione** (in allegato alla mail) comprovante lo svolgimento di attività lavorativa, rientrante in una delle seguenti tipologie:

- **Lavoratore dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato.**
 - **Lavoratore dipendente con contratto di lavoro a tempo determinato o con contratto di lavoro intermittente (a chiamata)**, riconosciuto ai fini dello status di studente lavoratore qualora l'attività lavorativa sia svolta **per un periodo non inferiore a tre mesi nell'arco dell'anno accademico.**
 - **Lavoratore autonomo / libero professionista.**
9. RICEVUTE DEI VERSAMENTI TASSE/CONTRIBUTI
 - Retta annuale comprensiva di quota assicurativa annuale e di marca da bollo **per il corso di Cinema residenti nella provincia di Rimini: euro 4.324,00** (prima rata* 720,66 euro)
 - Retta annuale comprensiva di quota assicurativa annuale e di marca da bollo **per il corso di Cinema residenti in altre province o all'estero: euro 3.894,00** (prima rata* 649,00 euro).
 - Retta annuale comprensiva di quota assicurativa annuale e di marca da bollo **per altri corsi residenti nella provincia di Rimini: euro 4.124,00** (prima rata* 687,33 euro)
 - Retta annuale comprensiva di quota assicurativa annuale e di marca da bollo **per altri corsi residenti in altre province o all'estero: euro 3.714,00** (prima rata* 619,00 euro).

La prima rata dovrà essere pagata all'atto dell'iscrizione, le successive 5 rate entro il giorno 10 di ogni mese, a partire da gennaio 2027.

Inoltre, è possibile effettuare il pagamento delle restanti 5 rette in un'unica soluzione entro il 10 gennaio 2027.

Al momento dell'iscrizione verrà emessa un'unica fattura, per la quota annuale, suddivisa in 6 rate, inviata alla mail personale indicata nella domanda di iscrizione.

LABA RIMINI

LIBERA ACCADEMIA BELLE ARTI

TIPOLOGIE DI PAGAMENTO:

- Bonifico Bancario

Coordinate bancarie:

Ist. bancario: UNICREDIT BANCA Agenzia: Corso D'Augusto – Rimini
C/C INTESTATO A: Libera Accademia di Belle Arti (L.A.B.A. Rimini S.r.l.)
COD. IBAN: IT 85 H 02008 24220 000011050788

SPECIFICARE NELLA CAUSALE NOME E COGNOME DELLO STUDENTE

- Contanti o Pos: rivolgersi alla Segreteria Amministrativa/Contabile

10. RICEVUTA DI VERSAMENTO SU **BOLLETTINO POSTALE DI EURO 140,00 PER TASSA REGIONALE DIRITTO ALLO STUDIO***

Sul Conto Corrente Postale n. **68882703** intestato alla Regione Emilia Romagna

Causale: "**Tassa regionale per il diritto allo studio universitario A.A. 2026/2027 LABA**".

* Tale tassa darà diritto ad accedere ai benefici (come Borse di Studio e Alloggi) messi a concorso da Er.Go.- Ente Regionale Diritto agli Studi Superiori – di seguito le procedure e le scadenze per la richiesta benefici Er.Go.

PROCEDURE E SCADENZE PER RICHIESTA BENEFICI ER.GO (Ente Regionale per il Diritto agli Studi Superiori)

Tutte le informazioni sono presenti sul sito www.er-go.it sezione **Borse di Studio e Alloggio**.

La domanda deve essere presentata ogni anno nei termini previsto dal bando.

Gli studenti possono contattare il servizio **ER.GO risponde/scrivici** a cui si accede dalla home page del sito di ER.GO

StartFragment www.er-go.it

11. PRESENTARSI IN ACCADEMIA IL GIORNO **30 SETTEMBRE 2026** PER:

- Consegnare in Segreteria Amministrativa/Contabile le eventuali certificazioni di DSA
- **Sostenere la prova di verifica delle conoscenze in ingresso**, secondo le istruzioni che vi verranno comunicate via mail qualche giorno prima.